

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на оказание гостиничных услуг

г. Гродно

«_____» 20 ____ г.

Настоящая публичная оферта представляет собой официальное предложение общества с ограниченной ответственностью «Семашко АпартОтель» в отношении оказания гостиничных услуг и выражает намерение заключить договор на условиях настоящей оферты с любым лицом, которое осуществляет акцепт оферты.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины, которые используются в оферте.

1.1. **«ЗАКАЗЧИК»** - любое дееспособное физическое лицо, которое осуществляет акцепт оферты.

1.2. **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** - общества с ограниченной ответственностью «Семашко АпартОтель», зарегистрированное Гродненским городским исполнительным комитетом 22.03.2019 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за регистрационным номером 59103030.

1.3. **«ОФЕРТА»** - настоящий документ, опубликованный в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу: <https://hotelsemashko.by/ru/>.

1.4. **«АКЦЕПТ ОФЕРТЫ»** - полное и безоговорочное принятие оферты путем бронирования гостиничного номера в соответствии с Договора и Внутренними правилами приема и проживания гостей (клиентов) в апарт отеле ООО «Семашко АпартОтель».

1.5. **«ДОГОВОР»** - договор между Заказчиком и Исполнителем, заключаемый на условиях оферты посредством ее акцепта. В оферте и в заключенном договоре Заказчик и Исполнитель по отдельности именуются Сторона, а вместе - Стороны.

1.6. **«ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ»** - услуги, оказываемые Исполнителем по предоставлению номеров для временного проживания физических лиц, а также иные дополнительные услуги.

1.7 **«ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ»** - услуги общественного питания, связи, туристские и другие услуги, оказываемые Исполнителем на возмездной и (или) безвозмездной основе в соответствии с законодательством.

1.8. **«ЗАЯВКА»** — запрос Заказчика, на основании которого производится бронирование номеров в отеле, заказ иных услуг, предоставляемых Исполнителем и в котором отражены конкретные условия проживания гостя.

1.9. **«ИНТЕРНЕТ-САЙТ»** - информационный ресурс Исполнителя, размещенный в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу <https://hotelsemashko.by/ru/>.

1.10. **«ОТЕЛЬ»** - апарт-отель «Семашко».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. До акцепта оферты Заказчик обязан внимательно изучить текст настоящего Договора, а также Внутренние правила приема и проживания гостей (клиентов) в апарт отеле ООО «Семашко АпартОтель».

Если Заказчик не согласен с каким-либо пунктом настоящего Договора, а также Внутренних правил приема и проживания гостей (клиентов) в апарт отеле ООО «Семашко АпартОтель», Исполнитель предлагает отказаться от использования Услуг.

2.2. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомился, понял и согласился со всеми правилами,ключенными в настоящий Договор, и принимает их безусловно и в полном объеме.

2.3. Ответственность за соответствие информации, указанной в настоящем Договоре, действующему законодательству Республики Беларусь, а также фактическим обстоятельствам, несет Исполнитель.

2.4. Заключением Договора Заказчик подтверждает, что:

он ознакомился с информацией об гостиничных услугах, тарифах, условиями и порядком их оказания по Договору, и соглашается с ними без каких-либо оговорок и (или) изъятий;

информация, предоставленная им при подаче (оформлении) Заявки на предоставление гостиничных услуг, является полной, правдивой и точной;

выразил свое согласие на обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных в порядке, установленном Исполнителем в соответствии с Политикой обработки персональных данных, размещенной на интернет-сайте;

взаимодействие Исполнителя и Заказчика в ходе исполнения Договора, а равно документооборот и обмен информацией по Договору осуществляется по электронной почте и (или) посредством мессенджеров (Viber, WhatsApp, Telegram). Используемые во взаимоотношениях между Сторонами электронные документы (письма, уведомления, претензии, соглашения и т.д.) обладают юридической силой до момента обмена оригиналами таких документов. Любая переписка с использованием электронных документов по электронной почте и (или) посредством мессенджеров носит юридически значимый характер и является основанием возникновения прав и обязанностей Сторон в случае, если из переписки вытекает, что Стороны достигли соглашения;

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, их права и обязанности, ответственность, связанные с размещением и обслуживанием Заказчика (его гостей).

3.2. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по временному проживанию в гостиничных номерах и иные дополнительные услуги, в соответствии с информацией, размещенной на интернет-сайте, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные гостиничные услуги в порядке и на условиях, определенных Договором.

3.3. Места оказания услуг:

- г. Гродно, ул. Калючинская, д. 23;
- г. Гродно, пл. Советская, д. 2.

3.4. Исполнитель предоставляет услуги в соответствии с Внутренними правилами приема и проживания гостей (клиентов) в апарт отеле ООО «Семашко АпартОтель», размещенными на интернет-сайте.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Заключение Договора производится путем присоединения Заказчика к Договору посредством принятия (акцепта) условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (п. 1 ст.398 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее - ГК Республики Беларусь)).

4.2. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является бронирование Заказчиком гостиничного номера в порядке и на условиях, определенных Договором (п. 3 ст. 408 ГК Республики Беларусь).

4.3. Договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.п. 2, 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 ГК Республики Беларусь),, не требует оформления в бумажном виде и обладает полной юридической силой. Датой Договора будет считаться дата его акцепта в установленном Договоре порядке, а номер Договора – «б/н».

4.4. Договор является действительным в той редакции и на тех условиях, которые существовали в момент его акцепта.

5. БРОНИРОВАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

5.1. Основанием для бронирования гостиничных услуг является Заявка Заказчика. Бронирование производится, по электронной почте или по телефонам, указанным на интернет-сайте, а также через систему бронирования на интернет-сайте.

5.2. Для оформления Заявки Заказчику необходимо сообщить сроки проживания, желаемую категорию номера, форму оплаты, фамилию и имя гостя, а также контактный номер телефона и планируемое время заезда.

5.3. Исполнитель направляет Заказчику письменное подтверждение о возможности оказания гостиничных услуг либо информирует Заказчика об отсутствии такой возможности в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки

5.4. Бронирование гостиничных номеров по категориям номеров производится при наличии номеров запрашиваемой категории.

5.5. Аннулирование и изменение подтвержденного бронирования принимаются по электронной почте или по телефону. Аннулирование должно быть подтверждено Исполнителем.

6. ПОРЯДОК И ФОРМА ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость гостиничных услуг определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных Заказчиком услуг, согласно утвержденным Исполнителем тарифам, размещенным на интернет-сайте, и действующим непосредственно в момент бронирования гостиничного номера (в случае бронирования) или в момент фактического оказания услуг (в случае оказания услуг без предварительного бронирования).

В случае проживания в отеле по истечению периода, на который гостиничный номер забронирован, оплата за фактически оказанные по истечению периода бронирования гостиничные услуги производится по тарифу, действующему на дату оказания услуг.

6.2. Плата за проживание в отеле взимается посуточно или в полном объеме после оказания услуг. Заказчик вправе оплатить гостиничные услуги заранее полностью или частично на расчетный счет Исполнителя либо внести наличными денежными средствами в кассу Исполнителя.

6.3. Окончательные объем и стоимость оказываемых услуг определяются:

на проживание - по установленным у Исполнителя тарифам, действующим на день оказания услуги по проживанию (посуточно);

на дополнительные услуги – по установленным у Исполнителя тарифам, действующим на день оказания услуг.

6.4. Окончательный расчет за проживание и оказанные гостиничные услуги производится Заказчиком до 12.00. часов в день выезда.

6.5. Расходы по услугам банка за перевод денежных средств несет сторона, осуществляющая платеж.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Исполнитель обязан:

7.1.1. Разместить Заказчика (его гостей) в гостиничных номерах в соответствии с п.3.2 Договора.

7.1.2. Оказывать гостиничные услуги в соответствии с категорией отеля.

7.1.3. Представлять Заказчику информационно-справочные материалы, способствующие формированию у Заказчика полного представления о гостиничных услугах, предлагаемых Исполнителем.

7.1.4. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в отеле, предоставлением иных возмездных услуг.

7.1.5. Устранять недостатки, возникшие при оказании гостиничных услуг по Договору и в сроки, согласованные Сторонами.

7.1.6. Исполнить иные обязанности, предусмотренные или вытекающие из Договора и (или) действующего законодательства Республики Беларусь.

7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. Требовать оплаты полной стоимости оказанных услуг или возмещения причиненного Заказчиком ущерба.

7.2.2. Требования соблюдения Заказчиком (его гостями) Внутренних правил приема и проживания гостей (клиентов) в апарт отеле ООО «Семашко АпартОтель», правил пожарной безопасности.

7.3. Заказчик обязан:

7.3.1. Полностью ознакомиться с офертой до момента ее акцепта;

7.3.2. Оплатить гостиничные услуги Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

7.3.3. Предоставлять Исполнителю сведения об изменении численности гостей, количества номеров и сроков проживания, а также заявлять об отказе от забронированных номеров и других гостиничных услуг полностью или частично.

7.3.4. Соблюдать Внутренние правила приема и проживания гостей (клиентов) в апарт отеле ООО «Семашко АпартОтель», правила пожарной безопасности.

7.3.5. Исполнить иные обязанности, предусмотренные или вытекающие из Договора и (или) действующего законодательства Республики Беларусь.

7.4. Заказчик вправе:

7.4.1. требовать от Исполнителя надлежащего выполнения его обязательств по Договору.

7.4.2. Знакомиться с документами, подтверждающими факт оказания услуг Исполнителем.

7.4.3. Получать подтверждение бронирования в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки Исполнителем.

7.4.4. Контролировать качество оказываемых гостиничных услуг Исполнителем, а в случае необходимости вносить свои предложения по его улучшению.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, с учетом особенностей, установленных Договором.

8.2. За нарушение сроков оплаты стоимости гостиничных услуг Исполнителя, установленных Договором, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% неоплаченной в срок суммы, за каждый день такой просрочки.

8.3. Досудебный порядок урегулирования споров между Сторонами по Договору является обязательным. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора или в связи с ним, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с материальным и процессуальным правом Республики Беларусь.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕОПРЕОДОЛИМЫЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, как

то: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, пожар, суровые погодные условия или другие стихийные бедствия, правительственные постановления, распоряжения (указы) государственных органов и должностных лиц, законы и иные нормативные акты компетентных органов, принятые после акцепта настоящего Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных настоящим Договором, а также действия государственных или местных органов государственной власти и управления или их представителей, препятствующие выполнению условий настоящего Договора, и другие непредвиденные обстоятельства, в том числе неполадки в городской электросети, технические проблемы на транзитных узлах сети Интернет и прочие нарушения функционирования сетей передачи данных, находящихся вне сферы влияния Сторон, но не ограничиваясь указанным.

9.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажор, обязана незамедлительно, а также письменно не позднее 3 (три) календарных дней с момента его наступления и прекращения проинформировать об этом другую Сторону. Информация должна содержать данные о характере форс-мажорных обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору и на срок исполнения обязательств.

9.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажор, несет бремя доказывания их наличия и влияния на исполнение обязательств по Договору. Доказательством является справка (свидетельство) компетентных органов.

9.5. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) календарных дней.

9.6. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более срока, указанного в п. 9.5. Договора, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что обстоятельства будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения Договора или его прекращения без возмещения убытков.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны соглашаются сохранять в тайне и признают конфиденциальной всю информацию, полученную одной Стороной от другой Стороны при заключении и исполнении (далее - Конфиденциальная информация) Договора, и не раскрывать, не разглашать, не обнародовать или иным способом не предоставлять такую информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия передающей эту информацию Стороны.

10.2. Каждая из Сторон обязуется предпринять все необходимые меры для защиты Конфиденциальной информации как минимум с применением тех же мер, которые Сторона применяет для защиты собственной Конфиденциальной информации. Доступ к Конфиденциальной информации на условиях Договора предоставляется только тем работникам Исполнителя, которым он обоснованно необходим для выполнения должностных обязанностей по исполнению Договора. Исполнитель обязуется ознакомить своих работников с обязательствами по обеспечению сохранности Конфиденциальной информации, которые предусмотрены Договором в отношении Сторон.

10.3. Обязательство по сохранению в тайне Конфиденциальной информации действительно в пределах срока действия Договора и в течение пяти лет после прекращения его действия, если Сторонами отдельно не будет согласовано иное.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до полного исполнения принятых Сторонами на себя обязательств.

11.2. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что Договор заключен по месту нахождения Исполнителя.

11.3. В случае если какое-либо из условий Договора потеряет юридическую силу, будет признано недействительным или является таковым в силу ничтожности, то это не влечет недействительность остальных условий Договора, которые сохранят юридическую силу и являются обязательными для исполнения всеми Сторонами.

11.4. Изменения и (или) дополнения в Договор вносятся Исполнителем в одностороннем порядке.

11.5. Изменения и (или) дополнения, вносимые Исполнителем в Договор, вступают в силу не ранее чем через 5 (пять) календарных дней после их утверждения, если иной срок не установлен самим Исполнителем.

10.6. Изменения и (или) дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства Республики Беларусь, вступают в силу одновременно со вступлением в силу указанных изменений.

11.7. Текст изменений и (или) дополнений Договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на интернет-сайте, с указанием даты вступления в силу таких изменений, за исключением случая, предусмотренного п. 11.6. Договора.

11.8. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо о несогласии с отдельными положениями Договора, в том числе с изменениями Договора) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (п. 3 ст. 159 ГК Республики Беларусь).

11.9. Заказчик самостоятельно обязан отслеживать изменения, внесенные в Договор на интернет-сайте. Продолжение использования гостиничных услуг Исполнителя является согласием Заказчика с измененными условиями Договора.

11.10. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Одностороннее расторжение, отказ от исполнения условий Договора допускаются лишь в случаях, установленных Договором и законодательством.

11.11. К отношениям, не урегулированным Договором, применяется законодательство Республики Беларусь.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

12.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при подаче Заявки на предоставление гостиничных услуг.

12..2. Реквизиты Исполнителя:

Общество с ограниченной ответственностью «Семашко АпартОтель»
УНП 591030307

Адрес: 230025, г. Гродно, ул. Калючинская, 23
р/с BY06MBN3012300000101365097 в ОАО «Банк Дабрабыт»
БИК ММВНBY22
Тел.: 80152620404